



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

09.01.2024

с.Степная Шентала

№ 01 -ОД

Об усилении контроля за организацией питания во втором полугодие
2023-2024 учебного года

С целью улучшения организации питания детей в школьной столовой, усиления контроля за питанием детей, на основании методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»

приказываю:

1. Утвердить график родительского контроля за качеством питания в школьной столовой МБОУ Степношенталинской ООШ на январь-май 2024 года.

Сроки	Родители класса	Классный руководитель
09-13 января	1,4	Мазидуллина Г.Н.
15-20 января	2	Гатауллина Г.Н.
22-27 января	3	Киямова С.М.
29 января-3 февраля	5	Камалов А.Ш.
5-10 февраля	6	Нуретдинова Г.Н.
12-17 февраля	7	Камалова Г.С.
19-24 февраля	8	Мазидуллин А.А.
26 февраля-2 марта	1,4	Мазидуллина Г.Н.
4-9 марта	2	Гатауллина Г.Н.
11-16 марта	3	Киямова С.М.
18-23 марта	5	Камалов А.Ш.
1-6 апреля	6	Нуретдинова Г.Н.
8-13 апреля	7	Камалова Г.С.
15-20 апреля	8	Мазидуллин А.А.
22-27 апреля	1,4	Мазидуллина Г.Н.
29 апреля -4 мая	2	Гатауллина Г.Н.
6 -11 мая	3	Киямова С.М.
13-18 мая	5	Камалов А.Ш.
20-25 мая	6	Нуретдинова Г.Н.

2. Назначить ответственным за соблюдение графика родительского контроля и размещение новостей о родительском контроле на сайте и сети интернет классных руководителей.

3. Классным руководителям договорится с родителями (законными представителями) о датах посещения столовой и довести полномочия проверяющего:

- при посещении школы соблюдать требования положения, СП ;
- зарегистрироваться при прибытии в школу в специальном журнале;
- в период с 9.40-12.00 посетить обеденный зал столовой МБОУ Степношенталинской ООШ без верхней одежды и в сменной обуви;
- снять пробы с приготовленных блюд и оценить блюда внешне;
- сделать запись в “Журнале родительского контроля”.

4. Контроль за исполнением данного приказа возлагается на заместителя директора по воспитательной работе Мазидуллину Г.Н.

Директор школы:



Г.С.Камалова